

ESTÁGIO EM ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA

Cursando ensino superior em Direito

Atividades: Acompanhamento de processos físicos e digitais, atualização de andamento processual em planilhas do Excel, atendimento de clientes de forma presencial, telefone, WhatsApp e e-mail, confecção de petições intermediárias, distribuição e protocolo de processo.

Bolsa Auxílio R\$900,00 + Vale Transporte

Inscreva-se no nosso site: cdludi.org.br/

WhatsApp: (34) 9 9773-2647 