



**NORMAS COMPLEMENTARES AO EDITAL N.º 094/2016
CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA PROFESSOR DA CARREIRA DE
MAGISTÉRIO SUPERIOR DA UFU/ FACULDADE DE GESTÃO E NEGÓCIOS**

ÁREA: GESTÃO DE PESSOAS

1. DAS PROVAS E TÍTULOS

O Concurso Público de Provas e Títulos nos termos da Resolução CONDIR 03/2015, e de acordo com o Edital n.º 094/2016, publicado no D.O.U. em 12 de janeiro de 2017, seção 3, pág. 54, consistirá das seguintes avaliações:

- a) **Prova escrita**, valendo 100 pontos, de caráter **eliminatório e classificatório**;
- b) **Prova didática**, valendo 100 pontos, de caráter **eliminatório e classificatório**;
- c) **Análise de títulos**, valendo 100 pontos, de caráter **classificatório**.

O candidato deverá comparecer nas datas e horários marcados para a realização de cada fase do concurso, **inclusive ao(s) sorteio(s) de tema(s) ou questão(ões)**, sendo desclassificados aqueles que não comparecerem ou se atrasarem.

Todos os candidatos deverão apresentar domínio dos padrões de língua culta portuguesa, tanto na expressão oral (prova didática), quanto na expressão escrita (prova escrita).

A análise de títulos e a prova didática serão realizadas como fases posteriores à prova escrita e somente participarão os candidatos aprovados na prova escrita, após o esgotamento dos 2 (dois) dias dos prazos recursais desta prova.

2. Prova Escrita

2.1 A prova escrita acontecerá na data, local e horário definidos em edital, e será avaliada segundo os critérios abaixo relacionados.

2.2 Será permitido ao candidato utilizar os seguintes materiais: Lápis preto (para elaboração do rascunho), caneta esferográfica azul e borracha.

2.3 Não será permitido ao candidato consultar as anotações realizadas antes da prova.

ITEM	CRITÉRIO	DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO
1	Objetividade e síntese	I- capacidade de discorrer de forma objetiva sobre o(s) tema(s) da prova escrita (5 pontos) II- Capacidade de Síntese (5 pontos)	10
2	Consistência teórica / domínio do tema	I - Capacidade de abordar o tema da prova com abrangência conceitual: (10 pontos) II - Consistência teórica e conceitual: (10 pontos) III - quantidade e o grau de detalhamento das informações, argumentos e discussões apresentadas pelo candidato, fundamentadas em autores da área (20 pontos).	40
3	Capacidade de Contextualização	I- Capacidade de contextualizar o(s) tema(s) por meio de reflexões sobre questões problematizadoras da área, articuladas com o domínio do tema (10 pontos) II – Utilização de fundamentação teórica pertinente na contextualização (5 pontos)	15
4	Capacidade de Compreensão e análise	I - capacidade de apresentar argumentos centrais para o desenvolvimento do tema, de forma objetiva, respeitando-se o limite da prova, sem prejuízo ao tratamento do tema, de modo a evidenciar articulação e/ou relação entre os argumentos destacados (8 pontos). II – Capacidade de compreensão do tema proposto (7	15



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE GESTÃO DE NEGÓCIOS



		pontos)	
5	Coesão, coerência e correção textual	I-capacidade de articular ideias com precisão vocabular e correção gramatical, com a utilização correta das articulações gramaticais, fazendo com que o texto se apresente de forma clara, com ideias encadeadas, em que se identifique a associação consistente de elementos do texto (10 pontos). II- Domínio da língua portuguesa pelo candidato com relação à ortografia, acentuação, pontuação, concordâncias nominal e verbal, além do vocabulário técnico referente ao(s) tema(s) da prova escrita (10 pontos).	20
TOTAL			100

3. Prova Didática

3.1. Somente os candidatos aprovados na prova escrita participarão desta prova.

3.2. A prova didática será aplicada no **dia, local e horário a serem divulgados quando do deferimento das inscrições**, no endereço www.editais.ufu.br.

3.3. A prova didática será realizada conforme item 6.5 do Edital.

ITEM	CRITÉRIO	DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO
1	Pertinência temática e abordagem teórico conceitual	I. Domínio do conteúdo (10 pontos); II. Relação da teoria e prática (10 pontos); III. Coerência entre o plano de aula apresentado e o desenvolvimento da aula (10 pontos)	30
2	Tempo de Apresentação	Referente ao tempo de apresentação, o item será pontuado conforme detalhado abaixo: tempo > ou = 60 minutos: 0 ponto 59 minutos: 1 ponto 58 minutos: 2 pontos 57 minutos: 3 pontos 56 minutos: 4 pontos 55 minutos: 5 pontos 54 minutos: 6 pontos 53 minutos: 7 pontos 52 minutos: 8 pontos 51 minutos: 9 pontos tempo entre 40 e 50 minutos: 10 pontos 39 minutos: 9 pontos 38 minutos: 8 pontos 37 minutos: 7 pontos 36 minutos: 6 pontos 35 minutos: 5 pontos 34 minutos: 4 pontos 33 minutos: 3 pontos 32 minutos: 2 pontos 31 minutos: 1 ponto tempo < ou = 30 minutos: 0 ponto	10
3	Didática	I – Organização dos conteúdos de forma clara e didática (5 pontos) II – Uso de recursos instrucionais adequados à temática (5 pontos) III – Uso de exemplificações e casos reais (10	40



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE GESTÃO DE NEGÓCIOS



		pontos) IV – Capacidade buscar a atenção e motivação na apresentação (5 pontos) V - Adequação do Tema à Graduação (10 pontos) VI - Adequação da Bibliografia utilizada (5 pontos)	
4	Habilidades de Comunicação	I - Expressão oral; o uso formal da língua portuguesa quanto a vocabulário, concordâncias verbal e nominal e vícios de linguagem; correção gramatical (10 pontos) II - Motivação e movimentação no espaço-tempo da prova didática; dicção e postura corporal (10 pontos).	20
TOTAL			100

3.4. O candidato deverá entregar, a cada membro da Comissão Julgadora, o plano de aula - contendo no mínimo: objetivo geral, conteúdo programático, metodologia, recursos didáticos e instrucionais, forma de avaliação - que serão apresentados na prova didática, constando referenciais bibliográficos e/ou materiais que serão indicados aos estudantes de graduação.

3.5. Serão disponibilizados para o candidato os seguintes recursos: data-show, quadro branco e pincéis.

3.6. Caso o candidato necessite utilizar outros materiais/equipamentos, será de sua responsabilidade providenciá-los.

4. Análise de Títulos

4.1. A análise de títulos será avaliada conforme o item 6.6 do Edital 94/2016 e seus subitens.

4.2. A entrega dos títulos compreenderá uma via do Curriculum lattes, abrangendo títulos acadêmicos, atividades didáticas, atividades científicas, profissionais e/ou artísticas, acompanhado dos documentos comprobatórios, tais como certificados, diplomas, entre outros.

4.3. Os títulos deverão ser entregues no dia, local e horário a serem divulgados quando do deferimento das inscrições, no endereço www.editais.ufu.br.

5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Funções da Administração: Planejamento, Organização, Direção e Controle.
2. Planejamento e Administração estratégica.
3. Áreas Funcionais da Administração: recursos humanos, marketing, produção e finanças.
4. Planejamento estratégico e gestão de pessoas.
5. Subsistemas de Recursos Humanos: Recrutamento e Seleção, Treinamento e Desenvolvimento, Avaliação de Desempenho e Benefícios.
6. Gestão por Competências.
7. Gestão do Conhecimento e a Educação Corporativa.
8. O comportamento humano nas organizações: liderança; motivação; cultura organizacional.
9. Empreendedorismo corporativo.
10. Plano de negócio: concepção geral; o estudo de mercado.



6. REFERENCIAL BIBLIOGRÁFICO SUGERIDO

DAFT, R. Administração. São Paulo: Cengage Learning, 2010.

CHU, R. A. Modelo contemporâneo da gestão à brasileira. São Paulo: Cengage Learning, 2010.

BARON, R. A.; SHANE, S. A. Empreendedorismo: uma visão do processo. São Paulo: Thomson Learning, 2007.

DAVEL, E.; VERGARA, S. C. (org.) Gestão com pessoas e subjetividade. São Paulo: Atlas, 2001.

DEGEN, R. J. O Empreendedor: empreender como opção de carreira. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.

FIALHO, F. A. P.; MACEDO, M.; SANTOS, N.; MITIDIERI, T. Gestão do conhecimento e aprendizagem: as estratégias competitivas da sociedade pós-industrial. Florianópolis: Visual Books, 2006.

FLEURY, M. T. L. (coord.). As pessoas na organização. São Paulo: Editora Gente, 2002.

GODOY, A. S.; TEXEIRA, M. L. M.; ZACCARELLI, L. M. Gestão do fator humano: uma visão baseada nos stakeholders. São Paulo: Saraiva, 2008.

HASHIMOTO, M. Espírito empreendedor nas organizações: aumentando a competitividade através do intra-empreendedorismo. São Paulo: Saraiva, 2006.

HISRICH, R. D., PETERS, M. P. SHEPHERD, D. A. Empreendedorismo. Porto Alegre: Bookman, 2009.

LACOMBE, F. Recursos humanos: princípios e tendências. São Paulo: Saraiva 2005.

MARRAS, J. P. Administração de recursos humanos: do operacional ao estratégico. 3ª ed. São Paulo: Futura, 2000.

MASIERO, G. Administração de empresas: teorias e funções. São Paulo: Saraiva, 2009.

SNELL, S.; BOHLANDER, G. Administração de recursos humanos. São Paulo: Cengage Learning. Tradução da 14ª edição norte-americana. 2009.

SOBRAL, F.; PECI, A. Administração: teoria e prática no contexto brasileiro. São Paulo: Pearson. 2ª edição, 2013.

STONER, J. A. F.; FREEMAN, R. E. Administração. 5 ed. Rio de Janeiro: Prentice Hall do Brasil, 2009.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE GESTÃO DE NEGÓCIOS**



7. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

7.1. Caso haja empate no resultado final do concurso, para a definição da ordem de classificação dos candidatos aprovados serão considerados, para fins de desempate, nessa ordem: maior nota na Prova Didática; maior nota na Prova de Títulos; e maior nota na Prova Escrita.

Uberlândia, 27 de janeiro de 2017