



EDITAL n°. 141/2013

Processo Seletivo Simplificado para contratação de professores substitutos da Universidade Federal de Uberlândia – UFU.

A Pró – Reitora de Recursos Humanos da Universidade Federal de Uberlândia, no uso de suas atribuições e considerando a delegação de competência que lhe foi outorgada por meio da Portaria/R/UFU/n°. 2.108, de 21/12/2012, do Reitor da Universidade Federal de Uberlândia, publicada no Diário Oficial da União em 27/12/2012, seção 2, p. 18; e conforme estabelece a Lei n° 8.745, de 09/12/1993, modificada pela Lei n° 12.425, publicada em 20/06/2011, e ainda nos termos da Resolução 09/2007, alterada pela 04/2011 ambas do CONDIR e da **Portaria/R/UFU/n°. 1.863, de 29/11/2012**, torna público que será realizado processo seletivo simplificado para contratação temporária de professor substituto, para o **Instituto de Genética e Bioquímica, Campus Patos de Minas**, se por ventura durante a validade deste concurso ocorrer a vacância de cargo de professor no Instituto de Genética e Bioquímica, na mesma área e qualificação mínima exigidas ou a distribuição pelo Conselho da Unidade de novo cargo de professor para a mesma área e qualificação mínima exigidas, o seu preenchimento, em qualquer das situações, ocorrerá de acordo com a ordem de classificação, podendo, inclusive, o candidato ser nomeado e lotado para trabalhar nos Campi de Uberlândia, ou Ituiutaba ou Monte Carmelo ou Patos de Minas, conforme dispuser a portaria de nomeação, observando o interesse da Universidade, mediante as normas contidas neste Edital e conforme abaixo especificado:

1 - Da especificação do Processo Seletivo Simplificado

Área	Nº. de vagas	Qualificação Mínima Exigida	Regime de Trabalho
Genética e Farmácia/Bioquímica	01	Graduação nas áreas de Saúde ou Biológicas e Mestrado em Genética, Bioquímica, Ciências Farmacêuticas ou áreas afins.	40 (quarenta) horas semanais

1.1 - Disciplinas a serem ministradas: Disciplinas da área de Genética e Farmácia/Bioquímica e quaisquer outras disciplinas determinadas pelo Instituto.

2 - REMUNERAÇÕES DO CARGO

2.1 – Ao candidato aprovado e contratado como **Professor**, fica assegurada a remuneração equivalente ao Primeiro Nível da Classe A, conforme tabela abaixo com a seguinte composição: Vencimento Básico(VB) mais Retribuição por Titulação(RT) conforme mostra a tabela abaixo, nos termos do Anexo III da Lei 12.772/2012, e ainda o Auxílio Alimentação no valor de R\$373,00.

Denominação	Titulação	VB	RT	Total
Assistente A	Mestrado	R\$ 2.714,89	R\$ 835,05	R\$ 3.549,94
Adjunto A	Doutorado		R\$ 1.934,76	R\$ 4.649,65

3 - DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS

3.1 – A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

3.2 – As inscrições serão feitas na secretaria do Instituto de Genética e Bioquímica, situada no Bloco 2E, Sala 246, **Campus Umuarama**, situado na Av. Pará, nº1720, Bairro Umuarama em Uberlândia/MG - CEP: 38400-902, no período de **22 de novembro a 06 de dezembro de 2013, no horário das 8h às 11h e das 13h às 16h, em dias úteis**. Telefone: (34) 3218-2054 e e-mail ingeb@ufu.br.

3.2.1 – A inscrição poderá ser realizada pelo interessado ou seu procurador mediante apresentação de procuração por instrumento particular acompanhada de documento oficial.



EDITAL n.º. 141/2013

3.2.2 - A inscrição poderá ser feita também pelo correio, obrigatoriamente via SEDEX, valendo a data limite de postagem o dia 06 de dezembro de 2013, para o endereço constante no item 3.2.

3.2.3 – O valor da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma, salvo em caso de cancelamento do processo seletivo simplificado por conveniência ou interesse da Universidade.

3.2.4 – Encerradas as inscrições e não havendo candidatos com a titulação mínima exigida nesse edital, em número igual ou superior ao número de vagas, serão prorrogadas as inscrições por mais 15 dias corridos, mantendo –se a mesma qualificação exigida no item 1.

3.3 – O candidato deverá apresentar no ato da inscrição os seguintes documentos:

a) requerimento de inscrição em formulário próprio, com declaração de acatamento e conhecimento das normas regulamentadoras do Processo seletivo simplificado e da Sistemática das Provas, que estará disponível no site da UFU (www.ufu.br), na secretaria e no *site* da Unidade Acadêmica responsável pela realização do processo seletivo simplificado (www.ingeb.ufu.br), assinado pelo candidato.

b) cópia legível de documento oficial de identificação pessoal, com foto;

c) comprovante original do recolhimento da taxa de Inscrição no valor de R\$60,00(sessenta) reais, do Banco do Brasil S/A. A GRU – Guia de Recolhimento da União para pagamento poderá ser encontrada no *site* da UFU no www.ufu.br, acesse o link GRU/Serviços Administrativos/Taxa de Concurso Público. Não será aceito agendamento de pagamento.

d) cópia legível do CPF.

3.3.1 - Não será aceita em hipótese alguma inscrição condicionada;

3.3.2 - Os programas, a sistemática do processo seletivo simplificado, o edital completo e demais instruções complementares estarão à disposição dos interessados no local de inscrição, no *site* de internet oficial da UFU (www.ufu.br), e no site do Instituto de Genética e Bioquímica www.ingeb.ufu.br a partir da data de início das inscrições.

3.3.3 – Até a data do início das inscrições, estarão disponíveis no *site* de comunicação oficial da UFU e no *site* da Unidade Acadêmica responsável pelo desenvolvimento do processo seletivo simplificado as seguintes informações:

- a) as áreas de concentração para as quais serão destinadas as vagas de professor;
- b) referências bibliográficas completas;
- c) os critérios e a forma como se dará a correção das provas escrita, didática, práticas e de título, quando for o caso, com esclarecimentos claros e objetivos dos pontos sobre os quais os candidatos serão avaliados;
- d) os critérios de julgamento e classificação, a média para aprovação, a forma de apuração das notas, a média final de classificação e os critérios de desempate;
- e) o peso de cada uma das provas e a forma de classificação e eliminação em cada etapa, no caso da realização do certame em mais de uma etapa;
- f) a definição clara e objetiva da valoração dos títulos, estabelecendo o valor unitário da pontuação de cada um e a pontuação máxima por categoria de titulação;
- g) quando a avaliação envolver defesa e/ou apresentação de projeto de pesquisa, o formato do projeto e o sumário de seu conteúdo mínimo, identificando-se critérios objetivos para a sua avaliação e pontuação específica;
- h) as atividades didáticas e/ou profissionais e as atividades científicas e/ou artísticas, que serão consideradas e a pontuação correspondente a cada item.

3.4 – Os graus obtidos no exterior deverão atender ao disposto nos parágrafos 2º e 3º do art. 48 da Lei n.º. 9.394/96.

3.5 - A Unidade Acadêmica divulgará, em até dez dias após o encerramento das inscrições, no *site* de Internet oficial da UFU (www.ufu.br), e no site do Instituto de Genética e Bioquímica (www.ingeb.ufu.br), o resultado do deferimento da inscrição, bem como as datas, locais e horários em que deverão ocorrer as provas, e a entrega dos títulos, observando o período mínimo de **30 (trinta) dias entre o fim do 1º período das inscrições e o início da primeira prova.**



EDITAL n°. 141/2013

3.5.1 – Do indeferimento da inscrição caberá recurso, ao Diretor da Unidade Acadêmica respectiva, no prazo de 02 (dois) dias úteis contados a partir do dia seguinte ao da divulgação.

3.6 – Poderá haver isenção da taxa de inscrição para o candidato que preencher os requisitos exigidos pelo Decreto n°. 6.593, de 2 de outubro de 2008.

3.6.1 – O requerimento de isenção da taxa de inscrição deverá ser apresentado pelo candidato, ao Diretor da Unidade Acadêmica, até 05 (cinco) dias úteis, antes de iniciado o período de inscrições.

3.6.2 – O pedido de isenção da taxa de inscrição será analisado e deferido ou não até o início do período das inscrições.

4 – DAS PROVAS E TÍTULOS

4.1 - O Processo seletivo simplificado de Provas e Títulos será realizado em **duas(2) etapas**. Serão realizadas as seguintes avaliações:

4.1.1. Primeira etapa: prova escrita, valendo 100 pontos, de caráter classificatório e eliminatório

4.1.2. Segunda etapa:

- a) Prova didática, valendo 100 pontos, de caráter classificatório;
- b) Apreciação de títulos, valendo 100 pontos, de caráter classificatório;
- c) Prova prática, quando couber, valendo 100 pontos, de caráter classificatório.

4.2 - A(s) questão (ões) e/ou o(s) tema(s) da prova escrita será (ão) selecionado(s) por sorteio a partir de uma lista elaborada pela Comissão Julgadora, abrangendo assuntos do programa adequado a esse tipo de prova.

4.2.1 - Depois de sorteadas as questões e/ou tema e antes de iniciada a prova escrita, o candidato disporá de um prazo mínimo de (1) uma horas para consulta de obras ou trabalhos publicados.

4.2.2 - A prova escrita terá duração de quatro horas.

4.2.3 – A prova escrita não poderá conter qualquer menção a nome ou outra forma de identificação nominal, de forma a garantir que os candidatos não possam ser identificados pela Comissão Julgadora quando de sua correção.

4.3 - A prova didática consistirá na apresentação oral, observada a ordem de inscrição, de um tema sorteado com, no mínimo, vinte e quatro horas e no máximo trinta e seis horas de antecedência, abrangendo assuntos do programa.

4.3.1 – A prova didática, cuja assistência é vedada aos demais candidatos, **será realizada em sessão pública** e terá duração mínima de quarenta e máxima de cinquenta minutos, podendo haver um acréscimo de até vinte minutos para arguição do candidato pela Comissão Julgadora. As provas serão gravadas em **áudio e vídeo** que assegure boa qualidade e seu conteúdo poderá ser consultado por quaisquer candidatos quando da divulgação dos resultados final (processo seletivo simplificado em única etapa) ou parciais (processo seletivo simplificado em mais de uma etapa).

4.4 - A apreciação de títulos será realizada como etapa posterior à prova escrita e somente apresentarão os títulos os candidatos aprovados nas etapas anteriores.

4.4.1 – A partir da data do início das inscrições, **ou a qualquer tempo a partir da publicação do edital**, será divulgado no *site* de comunicação oficial da UFU (www.ufu.br) e no *site* da Unidade Acadêmica responsável pelo desenvolvimento do processo seletivo simplificado (www.ingeb.ufu.br), a **data e o local de entrega dos títulos, que compreenderão uma via do Curriculum lattes**, abrangendo títulos acadêmicos, atividades didáticas, atividades científicas, profissionais e/ou artísticas, acompanhado dos documentos comprobatórios, tais como certificados, diplomas, entre outros;

4.4.2 - Serão atribuídos até 100 pontos para as seguintes categorias de documentos: títulos acadêmicos, atividades didáticas e/ou profissionais nos últimos cinco anos, produção científica e/ou artística nos últimos cinco anos.

4.4.3 - Valoração dos títulos acadêmicos: Doutorado – 80 pontos. Mestrado – 75 pontos. Especialização – 73 pontos e Graduação – 70 pontos. Na valoração dos títulos acadêmicos, será considerado apenas o título de maior grau.

4.4.4 - A valoração das atividades didáticas e/ou profissionais, no valor máximo de 10 pontos, e a valoração da produção científica e/ou artística, no valor máximo de 10 pontos, totalizando, no máximo,



EDITAL n.º. 141/2013

20 pontos, será definida nos termos do art. 19, da Resolução 08/2007, do CONDIR e do art. 19, §3º., incisos I e II da Portaria/R/UFU/n.º. 1.863, de 29/11/2012.

4.4.5 - O candidato com maior pontuação nas atividades didáticas e/ou profissionais receberá **10 pontos**, e a pontuação dos demais candidatos **será calculada proporcionalmente** a essa pontuação.

4.4.6 - O candidato de maior pontuação na produção científica e/ou artística receberá **10 pontos**, e a pontuação dos demais candidatos **será calculada proporcionalmente** a essa pontuação.

4.4.7 - As atividades didáticas e/ou profissionais e da produção científica e/ou artística serão pontuadas conforme tabelas a seguir:

Títulos Acadêmicos		
Ordem	Discriminação	Pontos
1	Doutorado / Livre Docência na área do concurso, conforme definido pelo Edital	80,0
2	Mestrado na área do concurso, conforme definido pelo Edital	75,0
3	Especialização na área do concurso, conforme definido pelo Edital	73,0
4	Graduação	70,0

Atividades Didáticas e/ou Profissionais		
Ordem	Discriminação	Pontos
1	Aulas ministradas no ensino superior - graduação (cada 30 horas por semestre)	1,0
2	Aulas ministradas no ensino superior - pós-graduação <i>Stricto sensu</i> (cada 15 horas por semestre)	1,0
3	Aulas ministradas no ensino superior - pós-graduação <i>Lato sensu</i> (cada 30 horas por semestre)	1,0
4	Aulas ministradas no ensino médio em Ciências Exatas e da Natureza (por semestre)	0,5
5	Atividade de monitoria no ensino da graduação (por semestre)	0,5
6	Supervisão de Pós-Doutorado com bolsa (para o pós-doutor) concedida por agência de fomento (por ano de orientação)	3,0



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS
DIVISÃO DE APOIO AO DOCENTE



EDITAL n°. 141/2013

7	Orientação de Tese de Doutorado ou Livre Docência	
	Concluída (por orientação)	5,0
	Em andamento (por orientação)	2,0
8	Co-orientação de Tese de Doutorado ou Livre Docência	
	Concluída (por orientação)	2,0
	Em andamento (por orientação)	1,0
9	Orientação de Dissertação de Mestrado	
	Concluída (por orientação)	2,0
	Em andamento (por orientação)	1,0

Atividades Didáticas e/ou Profissionais

Ordem	Discriminação	Pontos
10	Co-orientação de Dissertação de Mestrado	
	Concluída (por orientação)	1,0
	Em andamento (por orientação)	0,5
11	Orientação de Monografias ou Trabalhos de Conclusão de Curso de Graduação	
	Concluída (por orientação)	0,5
	Em andamento (por orientação)	0,25
12	Co-orientação de Monografias ou Trabalhos de Conclusão de Cursos de Graduação	
	Concluída (por orientação)	0,3
	Em andamento (por orientação)	0,15
13	Orientação de Projeto Institucional de Iniciação Científica, de Extensão, Tecnológica, PET (por projeto orientado)	0,5
14	Participação como membro titular em Banca Examinadora de Concurso Público (por participação)	1,0



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS
DIVISÃO DE APOIO AO DOCENTE



EDITAL n°. 141/2013

15	Participação como membro titular em Banca Examinadora de Tese de Doutorado ou de Livre Docência (por participação)	1,0
16	Participação como membro titular em Banca Examinadora de Dissertação de Mestrado e Exame de Qualificação (por participação)	0,5
17	Participação como membro titular em Banca Examinadora de Monografia, de curso <i>Lato sensu</i> e/ou de conclusão de graduação (por participação)	0,2
18	Outras atividades similares da mesma natureza (orientação de monitoria, ministrar cursos em congressos com mínimo de 16 horas, entre outras) (por atividade)	0,2
19	Curso de Extensão universitária, com duração mínima de 10 horas, ministrado na área do concurso (por curso)	0,5
20	Coordenação de Curso de Extensão, com carga horária total mínima de 40 horas (por curso)	1,0
21	Coordenação em serviço de extensão (prestação de serviço de natureza acadêmica e de interesse institucional) (por ano)	1,0
22	Participação como colaborador em serviço de extensão (prestação de serviço de natureza acadêmica e de interesse institucional) (por ano)	0,5

Atividades Didáticas e/ou Profissionais		
Ordem	Discriminação	Pontos
23	Coordenação de projeto de extensão, aprovado institucionalmente (por projeto)	1,0
24	Coordenação de evento de extensão, com no mínimo de 10 horas (por evento)	0,3
25	Participação em comissão organizadora de evento de extensão, com no mínimo de 10 horas (por evento)	0,2
26	Bolsista de Iniciação Científica, Extensão ou similares (por ano)	0,5
27	Bolsista de Especialização ou similar (por ano)	0,5
28	Bolsista de Pós-Doutorado (DCR, PNPD e similares) (por ano)	2,0
29	Bolsista de Produtividade - CNPq (por ano)	3,0



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS
DIVISÃO DE APOIO AO DOCENTE



EDITAL n°. 141/2013

30	Missões e visitas técnico-científicas (não curricular), mínimo de 20 horas, nacional e/ou internacional (por missão)	0,2
31	Premiação por mérito científico (por premiação)	1,0
32	Exercício técnico profissional relacionado com a área do Concurso, por no mínimo um ano (por ano)	0,5
33	Participação em curso de extensão, com aproveitamento e frequência comprovados, de duração mínima de 40 horas, na área do concurso (por curso)	0,2
34	Participação em cursos de qualificação didático-pedagógico que totalizem no mínimo 40 horas-aula (por curso)	0,3
35	Estágio (não curricular), com duração mínima de 360 horas, relacionado com a área do concurso (por estágio)	1,0
36	Aprovação em concurso público relacionado com a área do concurso (por concurso)	0,5
37	Palestra ministrada relacionada com a área do concurso (por hora)	0,1
38	Coordenador de projeto de pesquisa aprovado por instituições de fomento (CNPq, FINEP, CAPES e Fundações de Amparo a Pesquisa) ou outros órgãos públicos ou privados (Ministérios, Prefeituras, Fundações de Apoio à Universidade, Secretarias Estaduais e Municipais, ONGs, SEBRAE, empresas estatais e privadas, etc.) (por projeto)	3,0

Atividades Didáticas e/ou Profissionais		
Ordem	Discriminação	Pontos
39	Participante de projeto de pesquisa aprovado por instituições de fomento (CNPq, FINEP, CAPES e Fundações de Amparo a Pesquisa) ou outros órgãos públicos ou privados (Ministérios, Prefeituras, Fundações de Apoio à Universidade, Secretarias Estaduais e Municipais, ONGs, SEBRAE, empresas estatais e privadas, etc.) (por projeto)	1,0
40	Participação em comissão, assessoria, consultoria científica ou similares (por participação)	0,5
41	Cargo diretivo em sociedade científica, agência financiadora (por cargo)	2,0



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS
DIVISÃO DE APOIO AO DOCENTE



EDITAL n°. 141/2013

42	Organização de eventos científicos (por evento)	1,0
43	Coordenação de cooperação internacional entre Instituições de ensino e/ou pesquisa (por coordenação)	1,0
44	Reitor (por ano)	5,0
45	Vice-reitor ou Pró-reitor (por ano)	4,0
46	Ocupantes de cargos de direção (por ano)	3,0
47	Vice-diretor, chefia de departamento, coordenadores de curso de graduação, coordenadores de programas de pós-graduação <i>Stricto sensu</i> de caráter permanente, Coordenadores setorial de Extensão (por ano)	2,0
48	Sub-chefes de departamento, vice-coordenadores de graduação e de programas de pós-graduação <i>Stricto sensu</i> , vice-coordenador setorial de extensão, coordenadores de curso de especialização de caráter permanente, Presidente de comitês de ética (por ano)	1,0
49	Membros de conselhos superiores de universidades, câmaras, colegiados e comissões institucionais permanentes (por ano)	0,5
50	Membros de comissões temporárias designados pelas chefias imediatas e/ou administração superior, vice-presidente de comitês de ética (por ano)	0,25
51	Outra função administrativa ligada à universidade (por atividade)	0,1

Observação: Os períodos de tempo que permitem aferição de pontos deverão ser completos, não cabendo aproveitamento de frações inferiores.

Produção Científica e Técnica		
Ordem	Discriminação	Pontos
1	Publicação de livro na área de conhecimento do concurso (por livro)	2,0
2	Publicação de livro em área afim do Concurso (por livro)	0,3
3	Publicação de livro de coletânea, na área de conhecimento do Concurso, como organizador (por livro)	1,0
4	Publicação de capítulo em livro, na área do concurso (por capítulo)	0,5



EDITAL n°. 141/2013

5	Publicação de artigo científico completo (por artigo) Revista Qualis A1-A2	5,0
	Revista Qualis B1-B2	2,5
	Revista Qualis B3-B4	1,25
	Revista Qualis B5	0,75
	Revista Qualis C	0,25
6	Trabalhos completos em Anais de Congressos Internacionais (por trabalho)	0,3
7	Trabalhos completos em Anais de Congressos Nacionais (por trabalho)	0,2
8	Trabalhos resumidos em Congressos Internacionais (por trabalho)	0,2
9	Trabalhos resumidos em Congressos Nacionais (por trabalho)	0,1
10	Patentes com protocolo de depósito (por patente)	5,0
11	Participação em corpo editorial de revistas avaliadas pelo JCR-ISI (por revista)	1,5
12	Participação como Revisor de revistas avaliadas pelo JCR-ISI (por revista)	1,0
13	Outras atividades da mesma natureza (revisão de capítulos e livros, entre outros (por atividade)	0,3
<p>Observação gerais para pontuação dos artigos:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Serão somente considerado os livros e/ou capítulos publicados em livros que possuem ISBN;2) O Qualis utilizado (para os artigos) será o mais atualizado no <i>webqualis CAPES</i> para a área do concurso;3) 100% da pontuação para o primeiro ou o último autor e 50% da pontuação para colaboradores;4) Os títulos com temática em áreas afins do concurso contará apenas com 50% da pontuação;5) Os títulos com temática fora da área do concurso não será contabilizado.		

Observação: Os trabalhos publicados em co-autoria receberão pontuação diferente dos trabalhos de autoria exclusiva do candidato e esta pontuação será disponibilizada **nas instruções complementares, até a data do início das inscrições, quando couber.**

4.4.8 - Somente serão aceitas certidões nas quais constem o início e o término do período declarado.

4.4.9 - Em caso de obras ou trabalhos publicados, o candidato apresentará exemplar ou cópia.



EDITAL n°. 141/2013

4.4.10 - Somente será aceito título de pós-graduação obtido em curso credenciado e reconhecido pela CAPES, se nacional. Os graus obtidos no exterior deverão atender ao disposto nos §§ 2o e 3o, do art. 48, da Lei no 9.394, de 20 de dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB) – e a legislação pertinente e complementar.

4.4.11 - Serão desconsiderados ou desclassificados os títulos que não preencherem devidamente os requisitos da comprovação.

4.4.12 - Serão admitidos somente documentos comprobatórios relativos a cada categoria apresentados até a data-limite fixada.

4.4.13 - Cada título será pontuado uma única vez.

5 – DA CLASSIFICAÇÃO GERAL

5.1 - Cada examinador dará uma pontuação entre 0 e 100 pontos, por prova de cada candidato, imediatamente depois de sua realização e apreciação.

5.2 - A nota de cada prova será obtida pela média aritmética da pontuação atribuída pelos examinadores.

5.3 - A nota da apreciação de título será obtida pela média aritmética da pontuação atribuída pelos examinadores.

5.4 - A classificação geral dos candidatos far-se-á pela média aritmética das notas obtidas na apreciação de títulos, na prova escrita e na prova didática, **nos termos do Artigo 16 do Decreto n°. 6.944 de 21 de agosto de 2009, anexo II.**

5.5 - Será considerado desclassificado do processo seletivo simplificado o candidato que:

- obtiver pontuação inferior a 70 pontos na prova escrita, quando o processo seletivo simplificado for realizado em duas etapas; ou
- obtiver pontuação inferior a 70 pontos na classificação geral.

6 - DA COMISSÃO JULGADORA

6.1 - O processo seletivo simplificado para professor será realizado por Comissão Julgadora constituída por no mínimo três membros, todos com titulação igual ou superior à exigida dos candidatos, sendo no mínimo 01(um) representante da comunidade externa – integrante de outra Instituição de Ensino Superior – e será presidido por docente da UFU.

6.1.1 – Os professores examinadores e seus respectivos suplentes serão indicados por deliberação do Conselho da Unidade Acadêmica e a divulgação da Portaria de Composição da Comissão Julgadora ocorrerá no *site* oficial da UFU (www.ufu.br) e da respectiva Unidade Acadêmica (www.ingeb.ufu.br), até **5 (cinco) dias antes da abertura das inscrições.**

6.2 – São motivos de impedimento de membros da Comissão Julgadora:

- ter entre os candidatos inscritos parentes consanguíneos, civis ou afins até o terceiro grau;
- ter entre si vínculos de parentesco por consanguinidade ou afinidade;
- tenha interesse direto ou indireto no resultado do processo seletivo simplificado;
- esteja litigando judicial ou administrativamente com o candidato ou respectivo cônjuge ou companheiro.

6.3 – Reputa-se fundada a suspeição de parcialidade do membro da Comissão Julgadora, quando:

- tenha amizade íntima ou inimizade notória com algum dos candidatos ou com os respectivos cônjuges, companheiros, parentes e afins até o terceiro grau;
- alguma das partes for credora ou devedora do membro da comissão, de seu cônjuge ou de parentes destes, em linha reta ou na colateral até o terceiro grau;
- herdeiro presuntivo, donatário, empregado ou inferior hierárquico de algum dos candidatos;
- receber dádivas antes ou depois de iniciado o processo seletivo simplificado;
- aconselhar algum dos candidatos acerca do processo seletivo simplificado.

6.4 - O membro da Comissão Julgadora que incorrer em impedimento ou em suspeição deve comunicar o fato à autoridade competente, abstendo-se de atuar.

6.4.1 - Poderá ainda o membro da Comissão Julgadora declarar-se suspeito por motivo íntimo.



EDITAL n°. 141/2013

6.5 - O impedimento ou a suspeição cessarão com a desistência ou qualquer forma de eliminação, do Processo seletivo simplificado, da pessoa que os causou.

6.6 - A impugnação de membros da Comissão Julgadora será apreciada pelo Diretor da Unidade respectiva, cabendo recurso ao Pró-reitor de Recursos Humanos.

I – O prazo para pedido de impugnação de membro(s) da Comissão Julgadora será 2 dias úteis após o encerramento das inscrições;

II – O prazo para interposição de recurso ao Pró-reitor de Recursos Humanos será de 2 dias úteis após a apreciação do pedido de impugnação pelo Diretor da Unidade respectiva.

6.7 - A Comissão Julgadora tem a autoridade final na apreciação dos aspectos de conteúdo acadêmico do Processo seletivo simplificado.

6.8 - Ao final do processo seletivo simplificado, a Comissão Julgadora deverá elaborar ata com relato detalhado de todo o desenvolvimento do certame, especialmente sobre a sua realização, com menção, de forma clara e objetiva, dos critérios adotados para correção das provas e atribuição de notas aos candidatos. Esta ata deverá ser encaminhada a(o) Pro-Reitor(a), acompanhada do parecer conclusivo e do resultado final do Processo seletivo simplificado.

7 – DOS RECURSOS

7.1 - Admitir-se-á recurso para cada etapa do processo seletivo simplificado, para cada candidato, relativamente ao conteúdo das questões e/ou temas, desde que devidamente fundamentado e encaminhado diretamente ao Reitor, entregue sob protocolo, e-mail ou enviado pelo correio, com aviso de recebimento ou por Sedex.

7.2 - Sendo o processo seletivo simplificado realizado em mais de uma etapa, serão publicados os resultados ao final de **cada uma delas**, informando-se a nota obtida por cada candidato e oportunizando a partir de então, mediante solicitação por escrito, vista das provas e dos respectivos espelhos de avaliação e interposição de recurso.

7.3 - Antes da divulgação do resultado final, não será permitido ao candidato conhecer o conteúdo ou a pontuação individual obtida pelos demais candidatos, exceto as informações de caráter público e geral.

7.4 - O recurso somente será admitido se interposto no prazo máximo de dois dias úteis subsequentes a divulgação do resultado.

7.5 - A vista de prova e da pontuação individual e o recurso poderão ser promovidos e efetivados pelo candidato ou por seu procurador legalmente constituído.

7.6 - O conteúdo dos julgamentos de recursos apresentados quanto as provas ou ao resultado final do processo seletivo simplificado estará a disposição dos candidatos ou de seus procuradores legalmente constituídos na respectiva Unidade Acadêmica.

7.7 - Os pontos correspondentes às questões porventura anuladas serão atribuídos a todos os candidatos, independentemente de terem os mesmos recorrido.

8 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 - O prazo de validade do presente Processo seletivo simplificado de Provas e Títulos será de 01 (um) ano, a contar da data de publicação da homologação, prorrogável por igual período, no interesse da Universidade Federal de Uberlândia.

8.2 - Será excluído do processo seletivo simplificado o candidato que:

I - fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;

II – valendo-se da condição de servidor público, utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos para obter a aprovação própria ou de terceiros, em qualquer etapa do processo seletivo simplificado;

III – agir com incorreção ou descortesia para com qualquer membro da Comissão Julgadora;

IV – durante a realização da prova for apanhado em flagrante, utilizando-se de qualquer meio fraudulento, ou for responsável por falsa identificação pessoal;

V – identificar-se na prova escrita, mediante a menção de seu nome ou de qualquer outra forma;

VI – não atender as determinações regulamentares da Universidade.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS
DIVISÃO DE APOIO AO DOCENTE



EDITAL n.º. 141/2013

9 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do começo e incluir-se-á o do vencimento. Os prazos só se iniciam e vencem em dia de expediente na Universidade. Os prazos que vencerem em dias de sábado, domingo ou feriado, serão prorrogados para o primeiro dia útil seguinte.

10 - Ainda que não haja recurso, pode o Reitor avocar toda a documentação do processo seletivo simplificado, anulando-o se necessário, caso tenha ciência do cometimento de alguma irregularidade no seu processamento ou no seu resultado.

11 - A Pró-Reitoria de Recursos Humanos abrirá processo administrativo para documentar todos os fatos e os atos referentes ao presente processo seletivo simplificado.

12 - Em nenhuma hipótese serão restituídas aos candidatos cópias de documentos, que integrarão obrigatoriamente o processo administrativo supramencionado.

13 - O resultado final do processo seletivo simplificado será homologado pelo Reitor e publicado no Diário Oficial da União.

14 - Os casos omissos serão resolvidos pelo Reitor.

Uberlândia, 01 de novembro de 2013.

Marlene Marins de Camargos Borges