



ESTÁGIO RH

ADM - Archer Daniels Midland Company é uma das maiores empresas mundiais do segmento de bioenergia e agronegócios que conta com a seguinte estrutura:

- 27.600 colaboradores.
- Mais de 230 plantas de processamento, transformando toneladas de milho, oleaginosas, trigo e cacau em produtos para alimentação e usos energéticos e químicos.
- Conexão com mais de 58 países em 6 continentes a uma complexa rede de originação e transportes.

Requisitos:

- Administração ou Contábeis (cursando a partir do 4º período)
- Desejável Office intermediário
- Disponibilidade de horário: 3ª a 6ª 7:30 às 16:00

Principais atividades:

- Organização e padronização de prontuários de colaboradores;
- Processamento de ponto eletrônico;
- Operacionalização (input) de cadastros admissionais;
- Operacionalização de processos rescisórios;

Benefícios:

- Bolsa auxílio, Seguro de Vida, Alimentação, Transporte, Convênio médico.

Interessados enviar currículo para email:

ariadney.ferreira@adm.com até o dia 05/05/2010

