

OFERTA DE ESTÁGIO

I-EMPRESA

Razão Social: NW ADMINISTRADORA LTDA

II-ESTÁGIO

Horário do estágio: Segunda à Sexta-feira: 08:00 às 14:00.

Atividades a serem desenvolvidas no estágio: Apoiar no contato com clientes para negociação de inadimplências; emissão e conferência de boletos e recibos; efetuar propostas para soluções de pendências; auxiliar no cálculo de taxas e operações financeiras; prestar informações sobre parcelas pendentes e boletos; registrar no sistema informações sobre as negociações efetuadas; emissão de relatórios para acompanhamento. Obs: O estágio será realizado na Rua Carmo Ginofe 594 -Bairro: Martins – Uberlândia – MG.

Bolsa auxílio: R\$ 800,00 + auxílio-transporte em cartão de VT.

Outros benefícios: premiações variáveis.

III-ESTAGIÁRIO

Estudante do curso de: 1º Opção: Administração Ano ou Período: 1º ao 7º.
2º Opção: Ciências contábeis

10 Vagas ambos os Sexos

Conhecimentos necessários para o desenvolvimento das atividades: Negociação; Comprometimento; Foco em resultados; Espírito de equipe; Atenção concentrada; Perseverança; Controle emocional; Comunicação; Fluência verbal; Capacidade de trabalhar sob pressão.

IV- ENTREVISTA

Local, Rua Carmo Gifone 594 -Bairro: Martins – Uberlândia – MG data: 21/03/2013
Pessoa de contato: CAROLINA

Interessados enviar Currículo para e-mail: carolina@nwcobrancas.com.br