

**POLICARD**

**VAGAS**

## Analista de Service Desk



**Atividades:** Realizar configurações de softwares adquiridos ou desenvolvidos pela empresa. Suporte em sistemas operacionais de desktops e pacote office. Realizar manutenção de hardware. Monitorar ambiente de servidores e sistemas da empresa. Realizar manutenção em cabeamento estruturado. Garantir atendimento mediante SLA acordado. Realizar configurações técnicas em aparelhos celulares.

**REGIME DE CONTRATAÇÃO: CLT**

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS: A COMBINAR+ CARTÃO ALIMENTAÇÃO + CONVENIO MÉDICO+ ODONTOLÓGICO + PPR+ PREVIDÊNCIA PRIVADA + VT.**

**OBS: INCLUSIVE PNE.**

Os currículos deverão ser encaminhados para o e-mail: [rh@policard.com.br](mailto:rh@policard.com.br) mencionando o nome da vaga no título do e-mail.