



**REALIZA CONSTRUTORA CONTRATA:**

## **Estagiário em administração**

### **Requisitos:**

Cursando administração de empresas, ciências contábeis ou ciências econômicas;

Preferencialmente à partir do 6º período;

Disponibilidade para estagiar 6 horas diárias;

Conhecimento pacote Office;

**Interessados encaminhar currículo para:**

**[henrique@realizaconstrutora.com.br](mailto:henrique@realizaconstrutora.com.br)**