

**Processo Seletivo para a Vaga:  
Assistente Operacional**

**Informações sobre a vaga:**

Número de vagas: **1 vaga imediata e 1 stand by**

Vaga aberta para o público: **externo**

Período de inscrição: **05/11/2013 á 12/11/2013**

Salário vaga: **R\$854,88**

Carga horária: **40h semanais, de segunda a sexta-feira.**

**Formação Acadêmica:**

2º grau completo.

Desejável superior cursando.

**Conhecimentos Específicos:**

- Ter conhecimento intermediário do pacote office (principalmente Excel e noções de Internet),
- Desejável domínio do sistema utilizado na operação Algar Telecom – conhecimento do GDO, CDI, GTH, etc,
- Ter bom português escrito e falado,
- Desejável domínio dos procedimentos do cliente e das normas e políticas da empresa.

**Habilidades:**

- Flexibilidade,
- Pró-atividade,
- Facilidade para relacionamento interpessoal,
- Cordialidade,
- Saber ouvir,
- Empatia,
- Prestatividade,
- Saber trabalhar sobre pressão,
- Iniciativa,
- Agilidade.

**Atividades Desenvolvidas na Função:**

- Responsável por preenchimento e envio de relatórios específicos.
- Responsável por realizar o cálculo de incentivos e comissões da operação Algar Telecom.
- Responsável por confeccionar o relatório de incentivos da operação Algar Telecom, enviando para IBM lançar na folha de pagamento dos associados.
- Responsável por realizar e apurar os rateios da operação Algar Telecom

- Responsável por solicitar compras e orçamentos diversos da operação Algar Telecom.
- Realizar controle diário de atividades operacionais demandadas pela área de atuação.  
Viabilizar os processos realizados nas operações,
- Efetua as correções e atualizações de cadastros, visando obter todas as informações necessárias para eventuais necessidades;
- Cria relatórios conforme demanda das operações;
- Cumprir com as diretrizes formalizadas nas normas e procedimentos da Algar Tecnologia: código de conduta, política de segurança, política da qualidade e demais diretrizes do Sistema de Gestão Integrada, etc.
- Responsável pelos processos administrativos de CDI e GDO;
- Responsável por solicitar e cancelar os acessos das ferramentas do cliente.

#### **Etapas do Processo Seletivo:**

- Análise de Currículos;
- Prova específica Excel;
- Aplicação de PI;
- Entrevista individual com TH e Solicitante.

**Obs: As etapas podem sofrer alterações no decorrer do processo.**

**Interessados enviar currículo para: [danielapbo@algartecnologia.com.br](mailto:danielapbo@algartecnologia.com.br) com o título da vaga até o dia 12/11/2013 mencionando os requisitos necessários.**

**Atenciosamente,**

**Daniela Peixoto Borges**  
[danielapbo@algartecnologia.com.br](mailto:danielapbo@algartecnologia.com.br)

**Equipe R & S**

Algar Tecnologia

---